

Stichting voor Protestants Christelijk Onderwijs Rosendaal  
t.a.v. de heer T. Dekker  
Langdonk 39  
4707 TG ROOSENDAAL

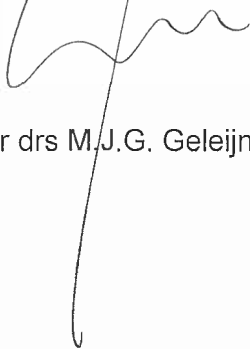
Rosendaal, 10 april 2013

Ons kenmerk : ge/ma/003575.01  
Behandelaar : Mr drs M.J.G. Geleijns

Geachte heer Dekker,

Hierbij zend ik u een afschrift van een akte zoals ik die vandaag heb verleden. Bij deze akte wordt de onjuiste geboortedatum van mevrouw De Korte zoals die vermeld is in de akte van 31 december 2012, hersteld.

Met excuses voor het ongemak en vriendelijke groet,



Mr drs M.J.G. Geleijns



003575.01/

1

### CLERICAL ERROR

Heden, tien april tweeduizend dertien, \_\_\_\_\_  
ben ik, Mr drs MARINUS JOHANNES GERARDUS GELEIJNS, notaris te Roosendaal,  
overgegaan tot het ambtshalve opmaken van een proces-verbaal met betrekking tot de  
verbetering van een zogenaamde clerical error als bedoeld in artikel 45, tweede lid van  
de wet op het Notarisambt. \_\_\_\_\_

#### Constatering van een clerical error.

In de akte op een en dertig december tweeduizend twaalf voor mij, notaris, \_\_\_\_\_  
verleden werd de vereniging **Vereniging voor Protestants Christelijk Onderwijs  
te Roosendaal** omgezet in een stichting genaamd: Stichting voor Protestants  
Christelijk Onderwijs Roosendaal. Door een kennelijke schrijffout/kennelijke  
misslag is op pagina 9 abusievelijk een onjuistheid opgenomen.

Het volgende staat vermeld: \_\_\_\_\_

"5. mevrouw Merel Arnolda Jacobine de Korte-Luiken, geboren te Roosendaal en  
Nispen op vijftien april negentienhonderd tachtig"; \_\_\_\_\_

Dit is onjuist en moet zijn: \_\_\_\_\_

"5. mevrouw Merel Arnolda Jacobine de Korte-Luiken, geboren te Roosendaal en  
Nispen op vijftien april negentienhonderd een en tachtig." \_\_\_\_\_

#### WAARVAN AKTE

in minuut is opgemaakt te Roosendaal op de datum in het hoofd van deze akte vermeld  
en door mij, notaris, ondertekend.  
(Volgt ondertekening door notaris)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT





003575/GE

1

## OMZETTING

Heden, eenendertig december tweeduizend twaalf, verschenen voor mij, Mr drs MARINUS JOHANNES GERARDUS GELEIJNS, notaris te Roosendaal:

1. de heer **Jaap Hendrik Evenblij**, geboren te Etten en Leur op achtentwintig juni negentienhonderd drieënzestig, wonende te 4701 CR Roosendaal, Nispensestraat 7, houder van rijbewijs nummer 4573313403, afgegeven te Roosendaal op dertig december tweeduizend acht, gehuwd;
2. de heer **Jacob Adriaan van de Vrede**, geboren te Terneuzen op tweeëntwintig februari negentienhonderd zevenenzestig, wonende te 4708 MA Roosendaal, Juraberg 5, houder van identiteitskaart nummer IMHF4KK77, afgegeven te Roosendaal op acht januari tweeduizend negen, gehuwd;

De comparanten te dezen handelend als gezamenlijk bevoegd bestuurder en gezamenlijk bevoegd toezichthoudend penningmeester van de vereniging met volledige rechtsbevoegdheid: **Vereniging voor Protestants Christelijk Onderwijs te Roosendaal**, statutair gevestigd te Roosendaal, kantoorhoudende te (4707 TG) Roosendaal, Langdonk 39; hierna tevens te noemen: de "**Vereniging**".

De comparanten, handelend in hoedanigheid als gemeld, verklaarden:

- = dat bij akte op negenentwintig januari negentienhonderd zes verleden, is opgericht de vereniging met volledige rechtsbevoegdheid: **Vereniging voor Protestants Christelijk Onderwijs te Roosendaal** voornoemd;
- = dat de statuten van de vereniging gedeeltelijk zijn gewijzigd bij akte op negentien oktober negentienhonderd vierennegentig verleden voor een plaatsvervanger van Mr A.A.C.C. Rademakers, destijds notaris te Roosendaal;
- = dat op zestien december negentienhonderd zevenennegentig de statuten van de vereniging voor het laatst (algeheel) zijn gewijzigd bij akte eveneens voor Mr. A.A.C.C. Rademakers voornoemd verleden,
- = dat de vereniging is ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel voor Zuidwest-Nederland onder nummer 40280618;
- = dat het ter nadere implementatie van artikel 17a van de Wet op het primair onderwijs en de code voor goed bestuur als bedoeld in artikel 171 lid 1 onderdeel a van de Wet op het primair onderwijs noodzakelijk is om tot een functiescheiding te komen tussen schoolbestuur en intern toezicht;
- = dat in de algemene ledenvergadering van de vereniging gehouden te Roosendaal op een oktober tweeduizend twaalf in verband met het vorenstaande is besloten met inachtneming van de vereisten voor een besluit tot statutenwijziging, met unanimiteit van stemmen en derhalve met ten minste negen/tienden (9/10) van de uitgebrachte stemmen zoals vereist op grond van artikel 2:18 lid 2 sub a Burgerlijk Wetboek - tot omzetting van de vereniging in een stichting en mitsdien tot wijziging van de statuten; blijkende van het ter vergadering verhandelde uit de notulen van die vergadering, welke aan deze minuut zullen worden gehecht.

### Rechterlijke machtiging

Ondergetekende notaris, Mr drs M.J.G. Geleijns, verklaart dat de machtiging van de rechter zoals bedoeld in artikel 2:18 lid 4 Burgerlijk Wetboek op het ontwerp van deze akte is verleend, waarvan blijkt uit de aan deze akte te hechten bijlage.

### Omzetting

ALSNU verklaarde de comparanten, handelend in hoedanigheid als gemeld, ter uitvoering van het hiervoor vermelde besluit, de vereniging per een januari tweeduizend dertien om te zetten in een stichting en de statuten daarvan met ingang van



laatstgenoemde datum vast te stellen als volgt:

### NAAM EN ZETEL

#### **Artikel 1.**

1. De stichting draagt de naam: **STICHTING VOOR PROTESTANTS CHRISTELIJK ONDERWIJS ROSENDAAL**.
2. Zij heeft haar zetel te Rosendaal.

### DOEL EN GRONDSLAG

#### **Artikel 2.**

1. De stichting heeft tot doel het bieden van onderwijs op protestants christelijke grondslag. Daarbij aanvaardt zij als leidraad voor haar handelen de Bijbel als Gods Woord. Die biedt immers houvast voor geloof en leven. Zij vindt het daarom haar taak om in het onderwijs vorm te geven aan het voorbeeld van Jezus, die de kinderen bij zich riep en zei: "Laat ze bij mij komen, houdt ze niet tegen, want het koninkrijk van God behoort toe aan wie is zoals zij." Zo wil ook de stichting kinderen op haar scholen in aanraking brengen met het Evangelie en daarmee een (wezenlijke) bijdrage leveren aan hun opvoeding.
2. De stichting kent geen winstoogmerk.

### MIDDELEN

#### **Artikel 3.**

De stichting tracht haar doel te bereiken door onder meer:

1. het oprichten en beheren van scholen voor protestants-christelijk onderwijs te Rosendaal, waarbij de in artikel 2 geformuleerde grondslag van de stichting op elk van deze scholen wordt uitgewerkt in de grondbeginselen en bepalend zal zijn voor het beleid van die scholen;
2. het oprichten en beheren van andere voorzieningen voor jeugdigen of volwassenen die op enigerlei wijze in verband staan met het in lid 1 gestelde, zoals voorzieningen voor kinderopvang, buitenschoolse opvang, opvoedingsondersteuning en dergelijke;
3. aandacht te besteden aan de levensbeschouwelijke vorming van jeugdigen met inachtneming van de in artikel 2 geformuleerde grondslag van de stichting;
4. het zoeken en onderhouden van samenwerking met andere organisaties en instellingen voor zover dat ten dienste staat van de doelstelling van de stichting;
5. alle andere wettelijke middelen die ter bereiking van de doelstelling nuttig kunnen zijn.

### ORGANISATIE VAN DE STICHTING

#### **Artikel 4.**

1. De stichting kent als organen:
  - a. het college van bestuur;
  - b. de raad van toezicht;
2. De stichting kent buiten de genoemde organen geen andere organen die namens de stichting kunnen handelen of zeggenschap in de zin van (gedeelde) bestuursmacht kunnen uitoefenen, behoudens natuurlijke personen die daartoe op basis van een uitdrukkelijke volmacht door het college van bestuur of de raad van toezicht worden aangewezen.
3. Indien het college van bestuur uit één persoon bestaat, wordt deze aangeduid als 'de directeur-bestuurder'. Hetgeen in deze statuten wordt gesteld omtrent het college van bestuur geldt in dat geval evenzo voor de directeur-bestuurder.

### COLLEGE VAN BESTUUR

**Artikel 5.**

1. De raad van toezicht bepaalt het aantal leden van het college van bestuur op één of meer. De raad van toezicht benoemt, schorst en ontslaat dit lid respectievelijk deze leden.
2. Indien het college van bestuur uit meerdere leden bestaat, benoemt de raad van toezicht één van hen tot voorzitter. De raad van toezicht heeft tevens de bevoegdheid betrokkene uit deze functie te ontslaan.
3. De leden van het college van bestuur dienen de doelstelling en de grondslag van de stichting te onderschrijven.
4. Het lidmaatschap van het college van bestuur eindigt:
  - a. door overlijden van het lid;
  - b. door verlies van handelingsbekwaamheid van het lid door onder curatele stelling;
  - c. door aftreden van het lid;
  - d. door ontslag van het lid door de raad van toezicht;
  - e. door ontslag door de Rechtbank.
5. Behoudens dringende redenen, gaat de raad van toezicht niet over tot ongeraagd ontslag van een lid van het college van bestuur dan nadat het lid ten minste een week tevoren door de raad van toezicht schriftelijk is geïnformeerd over het voornemen tot een zodanig ontslag, onder vermelding van de motieven die de raad van toezicht tot het voornemen hebben gebracht.  
Alvorens definitief te besluiten omtrent het ongeraagd ontslag van een lid van het college van bestuur, neemt de raad van toezicht een eventueel verweer van betrokkene in overweging.
6. De vaststelling van het salaris en de regeling van de overige arbeidsvoorwaarden van het college van bestuur geschieden door de raad van toezicht, met inachtneming van de van toepassing zijnde collectieve arbeidsovereenkomst (CAO)-kaders.
7. Indien het college van bestuur uit meerdere leden bestaat, behoudt het college zijn bevoegdheden ingeval van een vacature in het college van bestuur.  
Bij ontstentenis, schorsing of ontslag van het gehele college van bestuur, wordt in het bestuur voorzien door de raad van toezicht. De raad van toezicht kan hieromtrent nadere regels stellen.

**BESLUITVORMING EN WERKWIJZE COLLEGE VAN BESTUUR****Artikel 6.**

1. Indien het college van bestuur uit meerdere leden bestaat, dan heeft in de vergadering van het college van bestuur ieder lid recht op het uitbrengen van één stem. Alle besluiten van het college van bestuur worden genomen met gewone meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen. Staken de stemmen dan is de stem van de voorzitter doorslaggevend.
2. Indien het college van bestuur uit meerdere leden bestaat, dan kunnen besluiten van het college van bestuur ook buiten zijn vergadering tot stand komen, mits dit schriftelijk geschiedt en alle leden zich voor het desbetreffende voorstel uitspreken. Zodanige besluiten, alsmede bescheiden waaruit het nemen van een zodanig besluit blijkt, worden aan de notulen toegevoegd.
3. De overige regeling van de werkwijze en besluitvorming van het college van bestuur worden nader geregeld in, althans op basis van, een door de raad van toezicht vast te stellen bestuursreglement.



## **BESTUURSBEVOEGDHEID**

### **Artikel 7.**

1. Het college van bestuur is, met inachtneming van het overigens in deze statuten bepaalde, belast met het besturen van de stichting.
2. Het college van bestuur is bevoegd tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding of bezwaring van registergoederen en tot het aangaan van overeenkomsten, waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt.
3. Het college van bestuur behoeft de voorafgaande goedkeuring van de raad van toezicht voor besluiten strekkende tot:
  - a. vaststelling van het strategisch beleidsplan van de stichting;
  - b. vaststelling van de jaarrekening van de stichting;
  - c. vaststelling van het jaarverslag van de stichting;
  - d. vaststelling van de jaarbegroting en de meerjarenbegroting van de stichting, alsmede wijzigingen in deze begrotingen;
  - e. vaststelling en wijziging van een voor de stichting vast te stellen klachtenregeling en klokkenluidersregeling;
  - f. stichting, overdracht, inkrimping of samenvoeging van het onderwijsaanbod van onder de stichting ressorterende scholen of opheffing van een school;
  - g. ingrijpende wijziging van de interne organisatie van de stichting;
  - h. het aangaan van overeenkomsten in aangelegenheden als bedoeld in het tweede lid van dit artikel;
  - i. aanvraag van faillissement van de stichting en van surséance van betaling;
  - j. bestuurlijke fusie of splitsing van de stichting;
  - k. wijziging van de statuten;
  - l. ontbinding van de stichting, waaronder begrepen bestemming van een eventueel batig saldo;
  - m. wijziging van de richting van een school.
4. Het college van bestuur legt aan de raad van toezicht verantwoording af over het gevoerde beleid. In dat kader verstrekt het college van bestuur de raad van toezicht gevraagd en ongevraagd alle informatie omtrent alle onderwerpen de stichting betreffende die voor een goed functioneren van de raad van toezicht naar het oordeel van de raad nodig of dienstig zijn. De raad van toezicht kan ter zake nadere regels stellen.

## **VERTEGENWOORDIGING**

### **Artikel 8.**

1. Het college van bestuur vertegenwoordigt de stichting, behoudens het gestelde in lid 2. Indien het college van bestuur uit meerdere leden bestaat, is elk van hen bevoegd de stichting te vertegenwoordigen.
2. De stichting wordt door de raad van toezicht vertegenwoordigd:
  - a. in de relatie tussen de stichting en de leden van het college van bestuur;
  - b. indien naar het oordeel van de raad van toezicht sprake is van een tegenstrijdig belang tussen de stichting en een of meer leden van het college van bestuur;
  - c. bij ontstentenis, schorsing of ontslag van het gehele college van bestuur.In de gevallen als in dit lid bedoeld, wordt de raad van toezicht vertegenwoordigd door de gehele raad, dan wel door de voorzitter (of bij diens afwezigheid: de vice-



- voorzitter) tezamen met een ander lid van de raad van toezicht.
3. Het college van bestuur kan één of meer functionarissen schriftelijk volmacht geven om de stichting te vertegenwoordigen.  
Indien en voor zover sprake is van een doorlopende volmacht zullen in het door het college van bestuur vast te stellen managementstatuut nadere regels omtrent de verlening van de volmacht worden vastgesteld.

## **RAAD VAN TOEZICHT**

### **Artikel 9.**

1. De raad van toezicht heeft tot taak toezicht te houden op de uitoefening van taken en bevoegdheden door het college van bestuur en op de gang van zaken binnen de stichting en de onder de stichting ressorterende scholen, een en ander met het oog op de belangen van de stichting en de onder de stichting ressorterende scholen.
2. De raad van toezicht heeft voorts als taken:
  - a. het bepalen van de omvang van het college van bestuur;
  - b. de benoeming, de schorsing en het ontslag van de leden van het college van bestuur;
  - c. de uitoefening van het werkgeverschap ten aanzien van de leden van het college van bestuur;
  - d. het voorzien in het bestuur van de stichting in geval van ontstentenis, schorsing of ontslag van het gehele college van bestuur;
  - e. het toezien op de naleving door het college van bestuur van wettelijke verplichtingen en algemeen aanvaarde codes voor goed bestuur;
  - f. het toezien op de rechtmatige verwerving en de doelmatige bestemming en aanwending van de middelen;
  - g. het benoemen van de accountant als bedoeld in artikel 13 lid 4;
  - h. het vaststellen van regelingen voor bestuur en toezicht;
  - i. het verlenen of onthouden van goedkeuring in aangelegenheden die het college van bestuur daartoe op basis van artikel 7 van deze statuten aan de raad van toezicht voorlegt;
  - j. het gevraagd en ongevraagd adviseren van het college van bestuur;
  - k. het vertegenwoordigen van de stichting in de omstandigheden als bedoeld in artikel 8 lid 2;
  - l. het benoemen, schorsen en ontslaan van leden van de raad van toezicht en voorzien in de eigen orde.

## **SAMENSTELLING RAAD VAN TOEZICHT**

### **Artikel 10.**

1. De raad van toezicht van de stichting bestaat uit ten minste drie en ten hoogste zes personen. Het aantal leden van de raad van toezicht wordt met inachtneming van het minimum en het maximum door de raad van toezicht vastgesteld.
2. De leden van de raad van toezicht worden benoemd door de raad van toezicht. Daarbij wordt de (gemeenschappelijke) medezeggenschapsraad van de stichting in de gelegenheid gesteld voor één zetel in de raad van toezicht een bindende voordracht te doen.  
In de door de raad van toezicht vast te stellen reglement voor de raad van toezicht wordt de voordrachts- en benoemingsregeling nader uitgewerkt.
3. De leden van de raad van toezicht dienen de doelstelling en de grondslag van de stichting te onderschrijven.



4. In de door de raad van toezicht vast te stellen regeling zullen profielkenmerken van en onverenigbaarheden met de functie van lid van de raad van toezicht nader worden geregeld.
5. De leden van de raad van toezicht worden voor vier jaren benoemd. De leden kunnen na afloop van hun zittingsperiode terstond, maar maximaal een maal, worden herbenoemd. De raad van toezicht stelt hiertoe een rooster van aftreden vast.
6. Voor tussentijds benoemde leden alsmede voor de leden van de eerste raad van toezicht kan het rooster van aftreden eenmalig in een afwijkende zittingstermijn voorzien.
7. Het lidmaatschap van de raad van toezicht eindigt:
  - a. door overlijden van het lid;
  - b. door aftreden van het lid, al dan niet volgens het in lid 5 bedoelde rooster;
  - c. door ontslag door de raad van toezicht, wegens taakverwaarlozing en/of andere gewichtige redenen;
  - d. door ontslag door de Rechtbank.Tot een ontslag als bedoeld onder c. kan door de raad van toezicht alleen worden besloten met een meerderheid van tenminste twee/derde gedeelte van de stemmen.
8. De raad van toezicht benoemt uit zijn midden een voorzitter en een vice-voorzitter. De voorzitter wordt in functie benoemd.
9. Indien in de raad van toezicht één of meer zetels vacant zijn, is de niet voltallige raad van toezicht niettemin bevoegd.

#### **WERKWIJZE RAAD VAN TOEZICHT**

##### **Artikel 11.**

1. De vergaderingen van de raad van toezicht worden gehouden in of nabij Roosendaal.
2. Elk jaar worden ten minste vier vergaderingen gehouden.
3. Vergaderingen zullen voorts worden gehouden wanneer de voorzitter dit wenselijk acht of indien één van de andere leden van de raad van toezicht daartoe schriftelijk en onder opgave van de onderwerpen aan de voorzitter het verzoek richt. Indien de vergadering niet binnen drie weken wordt gehouden, is de verzoeker bevoegd zelf een vergadering bijeen te roepen mits met inachtneming van de vereiste formaliteiten.
4. De oproep tot de vergadering geschiedt schriftelijk ten minste zeven dagen tevoren, de dag van de oproep en die van de vergadering niet meegerekend.
5. De oproep vermeldt, behalve plaats en tijdstip van de vergadering, de agenda.
6. Indien in een vergadering alle leden van de raad van toezicht aanwezig zijn, kunnen over alle onderwerpen geldige besluiten worden genomen, mits met algemene stemmen, ook al zijn de voorschriften voor het oproepen en houden van vergaderingen niet in acht genomen.
7. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter en bij diens afwezigheid door de vicevoorzitter.
8. De raad van toezicht kan alleen geldige besluiten nemen indien ten minste de helft van de leden aanwezig of vertegenwoordigd is. Mocht in een vergadering de helft van de leden niet aanwezig of vertegenwoordigd zijn, dan kan na ten minste één week doch uiterlijk binnen zes weken een nieuwe vergadering worden bijeengeroepen, waarin besluiten kunnen worden genomen over die onderwerpen



die wegens het bepaalde in de eerste zin van dit lid in de vorige vergadering niet tot besluitvorming konden leiden, ongeacht het op deze vergadering aanwezige of vertegenwoordigde aantal leden.

Bij oproeping tot de nieuwe vergadering moet worden vermeld dat en waarom een besluit kan worden genomen onafhankelijk van het ter vergadering aanwezige of vertegenwoordigde aantal leden.

9. Ieder lid van de raad van toezicht heeft het recht tot het uitbrengen van één stem. Voor zover de statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden alle besluiten genomen met volstreekte meerderheid van stemmen.
10. Stemmingen geschieden mondeling, tenzij een lid van de raad van toezicht schriftelijke stemming verlangt. Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht.
11. Het door de voorzitter van de vergadering uitgesproken oordeel omtrent de uitslag van de stemming is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover werd gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel. Wordt onmiddellijk na het uitspreken van het oordeel van de voorzitter de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, indien de meerderheid van de vergadering of, indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk geschiedde een lid van de raad van toezicht dit verlangt, waarbij het te nemen besluit schriftelijk wordt vastgelegd. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.
12. Van het verhandelde in de vergaderingen wordt een verslag opgemaakt.
13. Het college van bestuur woont als regel de vergaderingen van de raad van toezicht bij. De raad van toezicht kan besluiten geheel of gedeeltelijk buiten aanwezigheid van het college van bestuur te vergaderen.
14. De raad van toezicht kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits alle leden in de gelegenheid zijn gesteld schriftelijk hun mening te uiten en schriftelijk bevestigd hebben geen bezwaar te hebben tegen deze wijze van besluitvorming. Van een aldus genomen besluit wordt onder bijvoeging van de ingekomen antwoorden een relaas opgemaakt, dat na medeondertekening door de voorzitter bij de notulen wordt gevoegd.

## **FINANCIËEL BELEID EN GELDMIDDELEN**

### **Artikel 12.**

De geldmiddelen van de stichting bestaan uit:

1. het stichtingskapitaal en de inkomsten daaruit;
2. subsidies uit openbare kassen;
3. school- en cursusgelden;
4. schenkingen, legaten en erfstellingen;
5. alle andere bijdragen en baten.

### **Artikel 13.**

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar
2. Per het einde van elk boekjaar worden de boeken van de stichting afgesloten. Daaruit worden door het college van bestuur een balans en een staat van baten en lasten over het geëindigde boekjaar opgemaakt, welke jaarstukken aan de raad van toezicht ter goedkeuring worden aangeboden.
3. De jaarstukken worden binnen zes maanden na afloop van het boekjaar door het college van het bestuur vastgesteld na verkregen goedkeuring van de raad van



toezicht.

4. Goedkeuring van de jaarstukken kan niet plaatshebben, indien bij deze jaarstukken niet een rapport is gevoegd, van een door de raad van toezicht benoemde registeraccountant.
5. Door goedkeuring van de jaarstukken door de raad van toezicht wordt het college van bestuur gedéchargeerd.

#### **NADERE REGELINGEN**

##### **Artikel 14.**

1. De raad van toezicht stelt een reglement voor de raad van toezicht vast ter nadere regeling van zaken betreffende de raad van toezicht.
2. De raad van toezicht stelt een reglement voor het college van bestuur vast ter nadere regeling van zaken betreffende het college van bestuur.
3. De raad van toezicht kan een huishoudelijk reglement vaststellen waarin onderwerpen worden geregeld, welke niet in deze statuten of in de in de leden 1 en 2 bedoelde regelingen zijn vervat.
4. De regelingen als bedoeld in dit artikel mogen niet met de wet of deze statuten in strijd zijn.
5. De raad van toezicht is te allen tijde bevoegd de in dit artikel bedoelde regelingen te wijzigen of op te heffen.

#### **STATUTENWIJZIGING, ONTBINDING, FUSIE EN SPLITSING**

##### **Artikel 15.**

Deze statuten kunnen worden gewijzigd en de stichting kan worden ontbonden, gefuseerd of gesplitst bij een besluit van het college van bestuur, genomen na verkregen goedkeuring van de raad van toezicht.

##### **Artikel 16.**

De ontbinding van de stichting geschiedt door het college van bestuur met inachtneming van de daarvoor geldende wettelijke voorschriften.

Een na ontbinding overblijvend batig saldo wordt bestemd voor een doel zoveel mogelijk overeenkomende met dat van de stichting, aan te wijzen door het college van bestuur na verkregen goedkeuring van de raad van toezicht.

#### **SLOTBEPALINGEN**

##### **Artikel 17.**

In alle gevallen, waarin noch door de statuten noch door enige nadere regeling wordt voorzien, beslist de raad van toezicht, het college van bestuur gehoord.

##### **Artikel 18.**

Waar in deze statuten de term 'schriftelijk' wordt gebruikt, worden daaronder ook andere middelen van schriftelijke communicatie verstaan zoals e-mail en dergelijke, indien en voor zover de boodschap zich leent voor een afdruk als bewijs.

#### **Slotverklaringen**

De comparanten verklaarden ten slotte dat als eerste lid van het college van bestuur van de stichting zal fungeren de heer Teunis Dekker, geboren te Kampen op dertig juli negentienhonderd vijf en zestig; terwijl als eerste leden van de raad van toezicht zullen fungeren:

1. mevrouw Cornelia Christina Kerkhof-Mos, geboren te 's-Gravenhage op vier december negentienhonderd drie en veertig, in de functie van voorzitter;
2. de heer Jacob Adriaan van de Vrede voornoemd, in de functie van vice-voorzitter;
3. de heer Johannes Jacobus van den Anker, geboren te 's-Hertogenbosch op vier maart negentienhonderd een en zestig;



4. de heer Erwin Breedveld, geboren te Hardinxveld-Giessendam op twee november negentienhonderd twee en tachtig;
5. mevrouw Merel Arnolda Jacobine de Korte-Luiken, geboren te Roosendaal en Nispen op vijftien april negentienhonderd tachtig.

De comparanten zijn mij, notaris, bekend.

WAARVAN AKTE

In minuut is verleden te Roosendaal op de datum in het hoofd van deze akte vermeld.

Na zakelijke opgave van en toelichting op de inhoud van deze akte aan de comparanten hebben deze verklaard vooraf van de inhoud van deze akte te hebben kennisgenomen en daarmee in te stemmen en op volledige voorlezing daarvan geen prijs te stellen.

Vervolgens is deze akte na beperkte voorlezing door de comparanten en mij notaris, ondertekend.

(Volgt ondertekening door comparanten en notaris)

UITGEGEVEN VOOR AFSCRIFT

